



## ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

**Dependencia:** Consejo Salud Ocupacional, Departamento de Medicina, Higiene y Seguridad Ocupacionales

**Consecutivo:** ACED-MTSS-CSO-DE-1-2024.

El día 04 de diciembre de 2024, a las 10:00 horas, los abajo firmantes, proceden a la eliminación de 25 m/l aproximadamente, aprobada por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos en sesión CISED-1-2024 celebrada el lunes 20 de febrero del 2024 en los acuerdos n°2, al n°8, de documentos descritos a continuación y cuya autorización fue dada por Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos, sesión N° 08-2024 del 18 de abril 2024 , según consta en el oficio DGAN-CNSED-076-2024 aprobado conforme al Informe de Valoración N°INFORME-DGAN-DSAE-STA-062-2024/VP.

La documentación que se elimina es la siguiente:

Número de orden	Tipo Documental	Fechas Extremas	Descripción	Cantidad aproximada en m/l
1	Expedientes de concesiones mineras (Tajos, Cauce de Dominio Público)	1990 al 2018	Carta de solicitud de aprobación de reglamento de la concesión minera (tajo o cauce de río con su respectivo número otorgado por la Dirección de Geología y Minas del MINAE, propuesta de reglamento de seguridad e higiene de la concesión en original y por duplicado, formulario de intercambio de información con el INS donde se consigna el número de póliza de riesgos que se remite vía correo a Riesgos del Trabajo para verificar si procede al tipo de actividad, respuesta del INS ( en caso de ser favorable continúa el trámite o de lo contrario se notifica al usuario lo que debe corregir) informe técnico de revisión (si hay observaciones se le notifica al interesado para que subsane) de ser favorable se elabora la resolución debidamente	25 m/l



## ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

			firmada al igual que el reglamento y se le comunica al concesionario para que pase a retirar.	
--	--	--	---	--

\_\_\_\_\_  
**Marjorie Monge Muñoz**  
Jefatura  
Departamento de Medicina, Higiene y Seguridad  
Ocupacionales  
Consejo de Salud Ocupacional

\_\_\_\_\_  
**Ana Yancy Castillo Chacón**  
Archivista  
Encargada del Archivo Central